



İKAMET İZİNİ KISA DÖNEM KAYIT FORMU  
Declaration for Short Term Residence Permit Registration Form

Kayıt Tarihi (Date of Registration)		Kayıt Numarası (Registration Number)		
Başvuru Türü (Type of Application)	İlk Başvuru	Randevu Yeri (Place of Appointment)		
Başvurulan İkamet İzni Türü (Applied Residence Permit Type)	KISA DÖNEM	Randevu Tarihi (Date of Appointment)		
Kalış Nedeni (Purpose of Stay)				
Talep Edilen İzin Başlangıç Tarihi (Requested Start Date)		Talep Edilen Bitiş Tarihi (Requested End Date)		

KİŞİ BİLGİLERİ ( Personal Information )			
Uyruk Kimlik No Foreign ID Number		Uyruğu Nationality	
Soyadı Surname		Diğer Uyruğu Other Citizenship	
Adı Name		Doğumdaki Uyruğu Nationality in Born	
Önceki Soyadı Previous Surname		Doğum Yeri Place of Birth	
Baba Adı Father's Name		Doğum Yeri Ülkesi Born Country	
Anne Adı Mother's Name		Cinsiyeti Gender	
Yabancı Kimlik No Foreigner ID Number		Medeni Hali Marital Status	
Kan Grubu Blood Group		Doğum Tarihi Date of Birth	
Özel İhtiyaç Durumu Special Need Status			

SEYAHAT BELGESİ BİLGİLERİ ( Travel Document Information )			
Belge Türü Type of Document		Belge No Number of Document	
Düzenleme Tarihi / Geçerlilik Tarihi Date of Issue / Date of Validity		Veren Ülke / Makam Granting Country / Authority	

HARÇ BİLGİLERİ ( Fees Information )			
Harç Bedeli (Fee Amount)	TL	İkamet İzin Belgesi Bedeli (Residence Permit Document Fee)	TL
Tek Giriş Vize Harç Bedeli (One Time Entry Fee Amount)	-	Cezalı İkamet İzni (Penal Residence Permit)	-

RANDEVU YERİ İLETİŞİM BİLGİLERİ ( Contact Informations of Place of Appointment )			
Adres (Address)			
Telefon Numarası (Phone Number)		Fax Numarası (Fax Number)	
E-Posta (E-Mail)			

FORMA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR ( Information about the Application Form )

İKAMET İZİNİ KISA DÖNEM KAYIT FORMU  
Declaration for Short Term Residence Permit Registration Form

**EKSİK BELGE BİLGİLERİ - YETKİLİ TARAFINDAN DOLDURULACAK ( Missing Document Informations - Filled By Authorities)**

Eksik Olan Belge (Missing Document)	
Eksik Belge Talep Tarihi (Missing Document Requested Date)	
Eksik Belge Tamamlama Tarihi (Missing Document Due Date)	
Eksik Belge Açıklama (Missing Document Information)	

**DAİMİ ADRESİ VE İLETİŞİM BİLGİLERİ (Permanent Address and Contact Information)**

Açık Adres Full Address		Telefon 1 Phone 1	
Posta Kodu Postal Code		Telefon 2 Phone 2	
Şehir City		E Posta E-mail	
Ülke Country			

**TÜRKİYE'DE KALACAĞI ANA ADRES VE İLETİŞİM BİLGİLERİ ( Information on Main Address/Contact in Turkey )**

Adres Address		Telefon 1 Phone 1	
		Telefon 2 Phone 1	
		E Posta E Mail	

**İŞ YERİ BİLGİLERİ ( Information on place of education/work )**

Durum Status		Ülke Country	
İş Yerinin Adı The Place of Work/Education		Şehir City	
Açık Adres Full Address		Telefon 1 Phone 1	
Posta Kodu Postal Code		Telefon 2 Phone 2	
Mesleği Profession		E Posta E-mail	
Görevi Title			

**ÖĞRENİM BİLGİLERİ (Information on Education)**

Öğrenim Durumu Educational Background		Okul Türü Type of School	
Öğrenim Başlangıç Tarihi Beginning Date of Education		Öğrenim Bitiş Tarihi Ending Date of Education	
Okul Adı Name of School		Ülke Country	
Şehir City		Telefon 1 Phone1	
Posta Kodu Postal Code		Telefon 2 Phone2	
Açık Adres Full Address			
Başvuran Açıklaması Explanation			

İKAMET İZİNİ KISA DÖNEM KAYIT FORMU  
Declaration for Short Term Residence Permit Registration Form

ÖĞRENİM BİLGİLERİ DEVAM EDEN (Information on Continuing Education)			
Öğrenim Durumu Educational Background		Okul Türü Type of School	
Öğrenim Başlangıç Tarihi Beginning Date of Education		Öğrenim Bitiş Tarihi Ending Date of Education	
Okul Adı Name of School		Fakülte Faculty	
Bölüm Department		Sınıf Year	
Öğrenci No Student Number		Ülke Country	
Şehir City		Telefon 1 Phone1	
Posta Kodu Postal Code		Telefon 2 Phone2	
Açık Adres Full Address			
Başvuran Açıklaması Explanation			

GELİR BİLGİLERİ (Information on Income)			
Gelir Durumu Income Status		Gelir Kaynağı Source of Income	
Aylık Toplam Gelir Total income per month		Formasyon Mesleği Current Occupation	

SİGORTA BİLGİLERİ (Information on Insurance)			
Sağlık Sigortası Türü Type of Health Insurance		Sigorta Şirketi Insurance Company	
Sağlık Sigortası Geçerlilik Tarihi Validity Date of Health Insurance		Poliçe no Policy Number	

BEYAN BİLGİLERİ (Information on Notification)	
Kalacağım sürede, yeterli ve düzenli maddi imkâna sahibim. İdarece talep edilmesi halinde gelirimi belgeleyebilirim. I can certificate that I have sufficient and regular income during the period of my stay.	
Talep ettiğim/kalacağım süreden 60 gün daha uzun süreli pasaport veya yerine geçen belgeye sahibim ve seyahat belgemin geçerlilik süresi dolmadan süresini uzatacağımı beyan ederim. I have a passport or a document substituting for passport that is longer than 60 days when I stay in and I affirm that I renew my validity date of travel documents before expiry date.	
Kamu sağlığına tehdit olarak nitelendirilen bir hastalığım bulunmamaktadır. I do not have a health problem that could be defined as a threat to public health.	
Genel sağlık ve güvenlik standartlarına uygun barınma şartlarına sahibim. I have the required sheltering conditions for the general health and security standards.	
Kalacağım süreyi kapsayan sağlık sigortam var. I have health insurance covering my period of stay.	
İkamet iznimi, verilmiş amacı dışında kullanmayacağımı beyan ederim. I declare that I will not use my residence permit out of its purpose of issue.	
Farklı bir ad ve soyadı ile ülkenizden sınır dışı edilmediğimi veya hakkımda giriş yasağı uygulanmadığını beyan ederim. I declare that I wasn't deported from your country with a different name and surname or an entry ban wasn't imposed on me.	
Adımı ve soyadımı değiştirmedeğimi beyan ederim. I declare that I have not changed my name and surname.	
Beyan ettiğim adreste ikamet ettiğimi ve talep ettiğim ikamet izni süresince bu adreste ikamet etme iradesine sahip olduğumu, sırf ikamet izni alabilmek amacıyla ilinizde beyan ettiğim ikamet adresini temin etmediğimi, bu durumun tespit edilmesi halinde hakkımda yalan beyandan işlem yapılacağını, ilinizdeki adres değişikliklerimi 20 gün içinde bildireceğimi beyan ve kabul ederim. I accept and declare that I reside in the address which I have declared and that I have the will to reside in that address during the residence permit period I have requested and that I have not supplied the residential address which I have declared in your province only with the purpose of to be granted a residence permit and that in case of such an identification, legal action shall be taken on me for false statement and that I will notice the address change in your province within 20 days.	
Vize ihlalden veya önceki ikamet izninden doğan ya da 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanuna göre takip ve tahsil edilmesi gereken alacakları ödemeyi kabul ediyorum veya 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununa göre takip edilen borç ve cezalarını ödemeyi kabul ediyorum. I accept that I shall pay the debts arising from visa violation or previous residence permit or requiring to be followed and collected pursuant to the Law on Collection Procedure of Assets dated 21/07/1953 and Numbered:6183 or I accept that I shall pay the debts and penalties that are being followed pursuant to the Turkish Criminal Code dated 26/9/2004 and numbered 5237.	

İKAMET İZİNİ KISA DÖNEM KAYIT FORMU  
Declaration for Short Term Residence Permit Registration Form

<b>Adli sicil kaydım var.</b> <i>I have a criminal record.</i>	
<b>Vatandaşı olduğum ülkeden (menşe ülkeden) farklı bir ülkede (ülkemiz dışında) ikamet etmiyorum.</b> <i>I do not reside in a different country (abroad) instead of the country of citizenship (country of origin)</i>	
<b>Daha önce reddedilen vize başvurum bulunmaktadır.</b> <i>I have a visa application that was denied before.</i>	
<b>Daha önce reddedilen ikamet izni başvurum bulunmaktadır.</b> <i>I have a residence permit that was denied before.</i>	

**YABANCI ADINA BAŞVURUDA BULUNAN (Applicant on behalf of foreigner )**

<b>Yabancı Adına Başvuruda Bulunanın Yakınlığı</b> (Kinship of the person who has applied on behalf of foreigner)	
---	--

**YABANCI ( Foreigner )**

<b>Uyruk Kimlik No</b> <i>Foreign ID Number</i>		<b>Uyruğu</b> <i>Nationality</i>	
<b>Adı</b> <i>Name</i>		<b>Diğer Uyruğu</b> <i>Other Citizenship</i>	
<b>Soyadı</b> <i>Surname</i>		<b>Doğumdaki Uyruğu</b> <i>Nationality in Born</i>	
<b>Önceki Soyadı</b> <i>Previous Surname</i>		<b>Doğum Yeri</b> <i>Place of Birth</i>	
<b>Baba Adı</b> <i>Father's Name</i>		<b>Doğum Yeri Ülkesi</b> <i>Born Country</i>	
<b>Anne Adı</b> <i>Mother's Name</i>		<b>Cinsiyeti</b> <i>Gender</i>	
<b>Yabancı Kimlik No</b> <i>Foreigner ID Number</i>		<b>Medeni Hali</b> <i>Marital Status</i>	
<b>Kan Gurubu</b> <i>Blood Group</i>		<b>Doğum Tarihi</b> <i>Date of Birth</i>	
<b>KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) Adresi</b> <i>REM (Registered Electronic Mail) Address</i>			

**T.C.VATANDAŞI ( Turkish Citizenship )**

<b>T.C. Kimlik No</b> <i>Turkish ID number</i>		<b>Uyruğu</b> <i>Nationality</i>	
<b>Adı</b> <i>Name</i>		<b>Doğum Yeri</b> <i>Place of Birth</i>	
<b>Soyadı</b> <i>Surname</i>		<b>Cinsiyeti</b> <i>Gender</i>	
<b>Baba Adı</b> <i>Father's Name</i>		<b>Medeni Hali</b> <i>Marital Status</i>	
<b>Anne Adı</b> <i>Mother's Name</i>		<b>Doğum Tarihi</b> <i>Date of Birth</i>	



İKAMET İZİNİ KISA DÖNEM KAYIT FORMU  
Declaration for Short Term Residence Permit Registration Form

MAVİ KARTLI (Blue Card Holder)			
Kimlik No ID Number		Uyruğu Nationality	
Adı Name		Doğum Yeri Place of Birth	
Soyadı Surname		Cinsiyeti Gender	
Baba Adı Father's Name		Medeni Hali Marital Status	
Anne Adı Mother's Name		Doğum Tarihi Date of Birth	

YABANCI ADINA BAŞVURUDA BULUNANIN ADRESİ (The Address of Applicant on behalf of Foreigner)			
Ülke Country		Telefon 1 Phone 1	
Şehir City		Telefon 2 Phone 2	
Posta Kodu Postal Code		E Posta E-mail	
Açık Adres Full Address			

TAHAKKUK ÖDEME BİLGİLERİ (Accrue Payment Informations)	
Tahakkuk No Accrue No	
GİB Ödeme Tutarı GIB Payment Amount	

HUKUKİ SORUMLULUK (Civil Liability)
<p>Yukarıda beyan ettiğim bilgilerin doğruluğunu, yalan beyanda bulunduğum takdirde hakkımda 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 206. maddesi uyarınca işlem yapılacağından, ikamet izni başvurumun reddedileceğinden, ikamet izni verilmişse iptal edileceğinden ve sınır dışı işlemlerinin başlatılacağından bilgim olduğunu kabul ederim.</p> <p>I here by confirm the information mentioned above, and I am aware that if I give a false statement legal procedures will be implemented to me according to the Article 206 of Turkish Criminal Code Law No. 5237, my residence permit application will be considered invalid, will be cancelled if it has been given and removal decision process will be started.</p>

İmza  
Signature

**İSTENEN BELGELER (ORTAK)**

- 1 . İkamet İzni Başvuru Formu** (yabancı ve/veya yasal temsilcisi tarafından imzalanmalıdır)
- 2 . Pasaport veya yerine geçen belgenin aslı ve fotokopisi** (kimlik bilgileri ve fotoğrafın bulunduğu sayfa ile işlem gören sayfalar)
- 3 . Dört (4) adet fotoğraf** (Son 6 ay içinde çekilmiş, fonu beyaz ve biyometrik olmalıdır. Aile fotoğrafı, özçekim, tanınmanızı zorlaştıran, güncel olmayan veya siyah-beyaz fotoğrafları sisteme yüklemeyiniz, aksi takdirde ikamet izni belgesi düzenlenmeyecektir!)
- 4 . Kalınacak sürede yeterli ve düzenli maddi imkâna sahip olduğuna dair beyan** (Başvuru Formunda beyan edilir. İdare destekleyici belge isteyebilir.)
- 5 . Geçerli sağlık sigortası** (Sigorta süresi, istenilen ikamet izni süresini kapsamalıdır. Aşağıdakilerden biri yeterli sayılır):
  - o İkili sosyal güvenlik sözleşmeleri kapsamında Türkiye’de sağlık hizmetlerinden faydalandığına dair il sosyal güvenlik birimlerinden alınan e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü belge**
  - o Sosyal Güvenlik Kurumundan alınmış e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü provizyon belgesi** (SGK’dan getirilecek provizyon belgeleri aile ikamet izinlerinde hem destekleyici, hem de aile bireylerini kapsayacak biçimde olmalıdır.)
  - o Sosyal Güvenlik Kurumuna genel sağlık sigortalısı olmak için yapılan başvuruya dair e-imzalı/ imzalı ve kaşeli/mühürlü belge**
  - o Özel sağlık sigortası** (Poliçede “İşbu poliçe 06/06/2014 tarih ve 9 sayılı ikamet izni taleplerinde yaptırılacak özel sağlık sigortalarına ilişkin genelgede belirlenen asgari teminat yapısını kapsamaktadır.” ibaresi bulunmalıdır. Lütfen başvuru sırasında sigorta poliçenizin imzalı ve kaşeli/mühürlü aslını ibraz ediniz! Uzatma başvurularında ise, başvuru dosyanıza sadece poliçenizin onaylı (kaşeli, imzalı) örneğini koyunuz.)

**AÇIKLAMALAR**

Kira sözleşmesi ile kalıyorsanız, sözleşmenin noter onaylı örneğini de başvuru belgelerinize ekleyiniz.

Otel, hotel gibi yerlerde kalıyorsanız, bu yerlerde kaldığınıza dair belgeleri de başvurunuza ekleyiniz.

Öğrenci yurtlarında kalıyorsanız, yurttan kaldığınıza dair e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli belgeyi de başvurunuza eklemeniz gerekmektedir.

3. kişinin (akraba dışında) yanında kalınacak olması halinde yanında kalınan kişinin noter onaylı taahhüdü (yanında kalınan kişinin evli olması halinde ayrıca eşinin de noter onaylı taahhüdü) aranır. Çalıştırma amaçlı misafir etme, ev ve bakım hizmetleri, izinsiz çalışma kapsamında değerlendirilmekte olup bu durumlarda yabancıya ve işverene idari para cezası uygulanmakta ve seyahat ile diğer masrafları işverene ait olmak üzere yabancı hakkında sınır dışı etme işlemlerine başlanmaktadır.

Çocuklar için, pasaport veya yerine geçen belge ya da ulusal kimlik kartlarından anne ve baba tespit edilemiyorsa, doğum belgesi istenir. Anne veya babadan birisinin bulunmaması (ölümü halinde diğer eş ölüm belgesi ibraz etmelidir) durumlarında onaylı muvafakat beyanı istenir. Boşanma halinde çocuğun onaylı velayet belgesi istenir. Bu belgeler Türk makamlarından alınmışsa e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü olmalı, yurt dışından temin edilmişse Apostille şerhli ve Türkçe tercümesinin noter onaylı olması gerekmektedir. Apostille anlaşmasına taraf olmayan ülke vatandaşı olunması halinde söz konusu belgelerin ilgili ülke makamları tarafından onaylanması (konsolosluk onayı ve Dışişleri Bakanlığı veya bu konuda yetkilendirilmiş Türk Makamları) gerekmektedir.

Şahsın on sekiz yaşından küçük olması durumunda; yurt dışında bulunan annesi/babası veya yasal temsilcisinin vereceği muvafakatname ile muvafakatnamede belirtmek kaydıyla Türkiye’deki gerçek ya da tüzel kişiler tarafından verilecek taahhütname aranır.

**Evlilik cüzdanı veya evli olduğunu kanıtlayan belgenin (bilgileri içeren sayfaların, genelde ilk 3 sayfa) onaylı fotokopisi istenir.** Türk makamlarından (il/ilçe Nüfus Müdürlüklerinden de alınabilir) alınmışsa e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli olmalı, yurt dışından temin edilmesi halinde noter onaylı Türkçe tercümesi ve Apostille şerhi gerekmektedir. Apostille anlaşmasına taraf olmayan ülke vatandaşı olunması halinde söz konusu belgenin ilgili ülke makamları tarafından onaylanması (konsolosluk onayı ve Dışişleri Bakanlığı veya bu konuda yetkilendirilmiş Türk Makamları) gerekmektedir.

Geçiş başvurularında önceki ikamet izni belgesinin aslı ibraz edilir ve fotokopisi başvuru belgelerine eklenir.

**KISA DÖNEM İKAMET İZİNİ KALIŞ NEDENLERİNE GÖRE BELGELER**

**1. Bilimsel araştırma amacıyla gelecekler**

Türkiye Cumhuriyeti dış temsilciliklerden alınmış amacına uygun vize (kazı çalışması ve yüzey araştırması yapacaklar için) Yapılacak araştırmanın süresini ve yerini gösteren resmi, e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli belge

**2. Türkiye’de taşınmaz malı bulunanlar**

Konutun şahsa ait olduğunu gösterir resmi, e-ımalı/ımalı ve mühürlü/kaşeli belge (tapu senedi)

**3. Ticari bağlantı veya iş kuracaklar**

Temas kurulacak kişi veya şirketlerden alınacak davet mektubu veya benzeri belgeler [Gerekli görülmesi halinde kişi veya şirketlere ilişkin araştırma yapılarak destekleyici bilgi ve belge talep edilebilir (noter onaylı şirket faaliyet belgesi, noter onaylı vergi levhası, noter onaylı ticaret sicil gazetesini, noter onaylı imza sirküleri gibi)]

**4. Hizmet içi eğitim programlarına katılacaklar**

Hizmet içi eğitimin görüleceği kamu kurum veya kuruluşlarından alınacak eğitimin süresini ve yerini gösterir belge (antetli kağıda e-ımalı/ımalı ve mühürlü/kaşeli belge)

**5. Staj amaçlı değişim programları çerçevesinde eğitim görecekler (öğrenim amacı taşımayan programlar)**

Eğitimin/stajın görüleceği kurum veya kuruluşlardan alınacak eğitim/staj belgesi (e-ımalı/ımalı ve mühürlü/kaşeli belge)

**6. Turizm amaçlı kalacaklar**

İdarenin talebi halinde seyahat planı ve konaklama yerine ilişkin bilgi veya belge

**7. Aile ikamet izninden kısa dönem ikamet iznine geçenler**

Önceki ikamet izni belgesinin aslının ibrazı (fotokopisi başvuru belgelerine eklenir)

Kısa dönem ikamet iznine geçmesini gerektiren bilgi ve belgeler:

o **Boşanmaya ilişkin mahkeme kararı** (3 yıl ve üzeri süre sonunda Türk vatandaşından boşanması halinde mahkeme kararı; 3 yıl evli kalma şartı aranmaksızın aile içi şiddet gerekçesiyle mağdur olduğunu ortaya koyan mahkeme kararı)

o **Destekleyicinin ölüm belgesi** (Türk makamlarından alınmışsa e-ımalı/ımalı ve mühürlü/kaşeli olmalı; yurt dışından temin edilmesi halinde noter onaylı Türkçe tercümesi ve Apostille şerhi gerekmektedir. Apostille anlaşmasına taraf olmayan ülke vatandaşı olunması halinde söz konusu belgenin ilgili ülke makamları tarafından onaylanması (konsolosluk onayı ve Dışişleri Bakanlığı veya bu konuda yetkilendirilmiş Türk Makamları) gerekmektedir.)

**8. Tedavi görecekler**

Tedavi görülecek kamuya bağlı ya da özel hastanelerden alınacak, hastaneye giriş kaydının yapıldığına ve tedaviye başlandığına dair belge (Tedavinin süresini göstermeli, başhekim ve bir hekim tarafından imzalanmış ve kaşeli/mühürlü olmalı)

**9. İdari makamların talebi**

İdari makamlardan alınacak şahsın Türkiye’de kalması gerektiğini belirten e-ımalı/ımalı kaşeli/mühürlü belge (6458 sayılı Kanundaki süreleri aşmayacak şekilde kalınacak süre de belirtilmeli)

**10. Adli makamların talebi**

Adli makamlardan alınacak şahsın Türkiye’de kalması gerektiğini belirten e-ımalı/ımalı ve mühürlü/kaşeli belge (6458 sayılı Kanundaki süreleri aşmayacak şekilde kalınacak süre de belirtilmeli)

**11. Adli makamların kararı**

Adli makamlardan alınacak şahsın Türkiye’de kalması gerektiğini belirten e-ımalı/ımalı ve mühürlü/kaşeli belge (6458 sayılı Kanundaki süreleri aşmayacak şekilde kalınacak süre de belirtilmeli)

**12. Yükseköğrenimini tamamlayıp 6 ay içinde müracaat edenler**

Diploma veya geçici mezuniyet belgesinin aslı ve fotokopisi

**13. Anlaşmalar çerçevesinde eğitim**

Eğitimin/stajın görüleceği kurum veya kuruluşlardan alınacak eğitim/staj belgesi (e-ımalı/ımalı ve mühürlü/kaşeli belge)

**14. Türkçe öğrenme kurslarına katılacaklar**

Türkçe dil kursu vermeye yetkili kurum veya kuruluşlardan alınacak eğitim görüldüğüne dair belge (e-ımalı/ımalı ve mühürlü/kaşeli belge)

**15. Kamu kurumları aracılığıyla eğitim, araştırma, staj ve kurslara katılacaklar**

Eğitim, araştırma, staj veya kursun alınacağı kamu kurum veya kuruluşlarından alınacak programın süresini ve yerini gösterir belge (e-ımalı/ımalı ve mühürlü/kaşeli)

**16. İdari makamların kararı**

İdari makamlardan alınacak şahsın Türkiye’de kalması gerektiğini belirten e-ımalı/ımalı ve mühürlü/kaşeli belge (6458 sayılı Kanundaki süreleri aşmayacak şekilde kalınacak süre de belirtilmeli)

**REQUIRED DOCUMENTS (COMMON)**

1 . **Residence Permit Application Form** (must be signed by the foreigner and/or his/her legal representative)

2 . **Passport or original and photocopy of passport substitute document** (pages containing identity information and the page containing photo and processed pages)

3 . **Four (4) pcs photos** (must have been taken within the last 6 months, against a white background and biometric. Do not upload



family, selfie, unrecognizable, non up-to-date or black and white photos into the system, otherwise residence permit document shall not be issued!)

**4 . Declaration which states that financial capacity is to be provided sufficiently and regularly throughout the stay** (Is declared in the Application Form. Directorate may request supporting documents.)

**5 . Valid health insurance** (Insurance period must cover the intended residence permit duration. One of the following document is considered as sufficient):

o **E-signed/signed and stamped/sealed document to be obtained from provincial social security units which states that the foreigner is benefiting from the health services in Turkey within the scope of bilateral social security agreements**

o **E-signed/signed and stamped/sealed provision document received from Social Security Institution** (Provision documents to be received from Social Security Institution must be in such a manner that they must be both supportive and cover family members in family residence permits.)

o **E-signed/signed and stamped/sealed document of the application made to the Social Security Institution to become a general health insurance holder**

o **Private health insurance** (The policy must have the expression of "This policy covers the minimum coverage stipulated in the circular no 9, dated 06/06/2014, on private health insurance required to be taken out for residence permit applications.". Please present signed and stamped/sealed original of your insurance policy during application! For extension applications, attach only approved (sealed, signed) copy of your policy into your application file.)

#### COMMON EXPLANATIONS

If you are staying in a rental house with a rental agreement, attach a notary public approved copy of your rental agreement to the application documents.

If you are staying at the places like hotel, motel, attach the documents showing your stay in these places to the application documents.

If you are staying in dormitory, you must attach e-signed/signed and stamped/sealed document which shows that you are staying in dormitory to your application.

If the foreigner is going to stay in a 3rd person's residence (other than relatives), notary public undertaking of the host (and notary public undertaking of the spouse if the host is married) is required. Lodging for employing purposes, house care services are considered as unpermitted working, and administrative pecuniary penalties are applied both to foreigner and employer and deportation processes are initiated for the foreigner with all travel and other expenses payable by the employer.

If mother and father cannot be determined from passports or passport substitute documents or national identity cards, a birth certificate is requested for children. Approved parental consent declaration is requested in case of absence of either mother or father (in case of death other spouse must present death certificate). Approved guardianship document for the child is required in case of divorce. If these documents have obtained from Turkish Authorities they must be e-signed/signed and stamped/sealed; if obtained from foreign countries, they must be apostilled and have notary public certified translations. If the applicant is a citizen of a state that is not a signatory to Apostille Convention, said documents must be approved by the relevant state's authorities (consulate approval and by Ministry of Foreign Affairs or Competent Turkish Authorities authorized therefor).

If the foreigner is under eighteen years old; an undertaking to be granted by real and legal persons in Turkey is required provided that such undertaking is specified in the letter of parental consent to be given by his/her mother and father been in abroad or by legal representative.

**Marriage certificate or approved photocopy of the document (pages containing information, first 3 pages in general) which evidences marriage is required.** If obtained from Turkish authorities (can be obtained also from Provincial/District Registry Offices) they must be e-signed/signed and stamped/sealed, If obtained from abroad, they must be apostilled and have notary public approved Turkish translation. If the applicant is a citizen of a state that is not a signatory to Apostille Convention, said document must be approved by the relevant state's authorities (consulate approval and by Ministry of Foreign Affairs or Competent Turkish Authorities authorized therefor).

For transfer applications, original of previous residence permit is presented and its photocopy is attached to application documents.

#### SHORT TERM RESIDENCE PERMIT REASON OF STAY

##### 1 - Foreigners who will come to Turkey for scientific research

Appropriate visa taken from the foreign representative offices of the Republic of Turkey (for the ones who will carry out excavation work and surface research)

Official e-signed/signed and stamped/sealed document which shows the duration and place of the research

##### 2 - Foreigners who owned real estate in Turkey

Official, e-signed/signed and stamped/sealed document which shows that the house belongs to the foreigner (title deed)

##### 3 . Foreigners who will establish commercial engagement or business

Invitation letter or similar documents to be obtained from the persons or companies to be contacted [Supporting information and documentation may be requested by investigating persons and companies when necessary (such as notary public approved certificate of activity, notary public approved tax certificate, notary public approved trade registry gazette, notary public approved certificate of signature)]



**4 . Foreigners who will attend to in-service training programs**

Document which shows the duration and place of training to be obtained from the state institutions and organizations where in-service training will be delivered (e-signed/signed and stamped/sealed document on letterhead paper)

**5 . Foreigners who will receive training within the frame of internship purposed exchange programs (Non-education programs)**

Education/internship document to be obtained from institutions or organizations where education/internship will be received(e-signed/signed and stamped/sealed document)

**6. Foreigners who will stay in Turkey for touristic purposes**

Information or document about the travel plan and accommodation place if requested by the directorate

**7 . Foreigners transferred from family residence permit to short-term residence permit**

Submission of the original of previous residence permit (photocopy is attached to application documents)

The information and documents which require to transfer a short-term residence permit:

o **Court decision for divorce** ((Court decision if divorced from a Turkish citizen at the end of 3 years or more; court decision which reveals of suffering due to family violence without requiring for 3 years marriage condition)

o **Death certificate of sponsor** (If obtained from Turkish authorities they must be e-signed/signed and stamped/sealed; If obtained from abroad, they must be apostilled and have notary public approved Turkish translation. If the applicant is a citizen of a state that is not a signatory to Apostille Convention, said document must be approved by the relevant state's authorities (consulate approval and by Ministry of Foreign Affairs or Competent Turkish Authorities authorized therefor).

**8 . Foreigners who will come to Turkey for treatment**

Document to be obtained from public or private hospitals where the foreigner is to be treated which shows that the foreigner is admitted to hospital and treatment is started (Must show the duration of treatment and must have been signed by head physician and a physician and sealed/stamped)

**9 . Invitations by administrative authorities**

E-signed/signed, stamped/sealed document to be obtained from administrative authorities which states that the concerned person must stay in Turkey (The duration of stay not exceeding the durations set forth in the Act No 6458 must also be stated)

**10 . Invitations by judicial authorities**

E-signed/signed and stamped/sealed document to be obtained from judicial authorities which states that the concerned person must stay in Turkey (The duration of stay not exceeding the durations set forth in the Act No 6458 must also be stated)

**11 . Decisions of judicial authorities**

E-signed/signed and stamped/sealed document to be obtained from judicial authorities which states that the concerned person must stay in Turkey (The duration of stay not exceeding the durations set forth in the Act No 6458 must also be stated)

**12 . The foreigners who apply within 6 months following completion of higher education**

Original and photocopy of diploma or temporary graduation certificate

**13 . Education within the frame of agreements**

Education/internship document to be obtained from institutions or organizations where education/internship will be received(e-signed/signed and stamped/sealed document)

**14 . Foreigners who will attend in Turkish Courses**

Document to be obtained from the institution or organization authorized to provide language course in Turkish that said course is being received (e-signed/signed and stamped/sealed document)

**15 . Foreigners who will attend to education, research, internship or courses of public organizations**

? Document which shows the duration and place of the program to be obtained from the state institutions and organizations where education, research, internship or course will be provided (e-signed/signed and stamped/sealed)

**16 . Decisions of administrative authorities**

E-signed/signed and stamped/sealed document to be obtained from administrative authorities which states that the concerned person must stay in Turkey (The duration of stay not exceeding the durations set forth in the Act No 6458 must also be stated)